

ქალაქ ბათუმის მუნიციპალური გენდერული თანასწორობის საბჭოს დებულება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. ქალაქ ბათუმის მუნიციპალური გენდერული თანასწორობის საბჭო (შემდგომში - საბჭო) არის საკრებულოს სათათბირო-საკონსულტაციო ორგანო, რომელიც „გენდერული თანასწორობის შესახებ“ საქართველოს კანონისა და საკრებულოს რეგლამენტის შესაბამისად, განიხილავს მუნიციპალიტეტში გენდერული თანასწორობის დაცვის მდგომარეობას, შეიმუშავებს წინადადებებს ადგილზე დისკრიმინაციის გამოვლენისა და აღმოფხვრის უზრუნველსაყოფად შესაბამისი ღონისძიებების შემუშავებისა და განხორციელების კოორდინაციის მიზნით.

2. საბჭო თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კონსტიტუციით, „გენდერული თანასწორობის შესახებ“ საქართველოს კანონით, ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტით, სხვა ნორმატიული აქტებით, ამ დებულებით და გენდერული თანასწორობის მიმართულებით არსებული საერთაშორისო ვალდებულებებით.

3. საბჭოს წევრთა საქმიანობის ვადად განისაზღვრება მოქმედი საკრებულოს უფლებამოსილების ვადა.

4. საბჭოს ფუნქციები და უფლებამოსილებანი განისაზღვრება ამ დებულებით.

5. საბჭო უფლებამოსილია საკრებულოს თავმჯდომარის შესაბამისი გადაწყვეტილების საფუძველზე წარადგინოს საკრებულო გენდერული თანასწორობის საკითხებთან დაკავშირებით შეხვედრებში.

მუხლი 2. საბჭოს ძირითადი მიზნები და ამოცანები

საბჭოს ძირითადი მიზნები და ამოცანები:

- ა) გენდერული თანასწორობის უზრუნველყოფა ადგილობრივი თვითმმართველობის მიერ;
- ბ) ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის ფორმირების პროცესში გენდერული ანალიზის დანერგვის ხელშეწყობა;
- გ) ადგილებზე დისკრიმინაციის გამოვლენისა და აღმოფხვრის უზრუნველყოფის ხელშეწყობა;
- დ) გენდერული თანასწორობის საკითხებზე მომუშავე არასამთავრობო, საზოგადოებრივ და პოლიტიკურ ორგანიზაციებთან თანამშრომლობა;
- ე) ადგილობრივ დონეზე გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში ქალთა მონაწილეობის გაზრდა, პროფესიული განვითარება და კარიერული წინსვლა;
- ვ) ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტში გენდერული თანასწორობის უზრუნველყოფის სტრატეგიისა და საბჭოს სამოქმედო გეგმის შემუშავება და დასამტკიცებლად საკრებულოსთვის წარდგენა და ამ გეგმის შესრულება/მონიტორინგის უზრუნველყოფა;

ზ) საბჭოს საქმიანობის შესახებ ანგარიშის მომზადება და წელიწადში ერთხელ ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულოსთვის წარდგენა;

თ) მუნიციპალური პროგრამების ანალიზი და წინადადებების შემუშავება გენდერულად მგრძობიარე საკითხების წარმოსაჩენად ან არსებული უთანასწორობის აღმოსაფხვრელად (ასეთის შემთხვევაში);

ი) გენდერული თანასწორობის დარღვევის თაობაზე წარდგენილი განცხადებების, დოკუმენტაციის და სხვა ინფორმაციის განხილვა. მათზე, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, რეაგირების მოხდენა და შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავება;

კ) გენდერული თანასწორობის საკითხებზე მომუშავე არასამთავრობო, საზოგადოებრივი და პოლიტიკური ორგანიზაციების მიერ წამოწეული საკითხების შესწავლა/ადვოკატირება;

ლ) საინფორმაციო-საკონსულტაციო შეხვედრების უზრუნველყოფა;

მ) საქართველოს კანონმდებლობით მინიჭებული სხვა უფლებამოსილებების განხორციელება.

მუხლი 3. საბჭოს შექმნის წესი და შემადგენლობა

1. საბჭოს შემადგენლობას ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს განკარგულებით ამტკიცებს ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულო;

2. საბჭოს წევრთა რაოდენობა განისაზღვრება არანაკლებ 7 და არაუმეტეს 25 წევრისაგან.

3. საბჭოს წევრი შეიძლება იყოს:

ა) საკრებულოს თანამდებობის პირები;

ბ) საკრებულოს ყველა ქალი წევრი;

გ) საკრებულოს ფრაქციების წევრები, რაოდენობის პროპორციულად;

დ) დამოუკიდებელი დეპუტატები;

ე) მერი ან მერის მოადგილე;

ვ) მუნიციპალიტეტის გენდერულ თანასწორობაზე პასუხისმგებელი პირი;

ზ) გენდერულ საკითხებზე მომუშავე არასამთავრობო ორგანიზაციების წარმომადგენლები.

4. საბჭოს შემადგენლობაში ერთი სქესის წარმომადგენელთა რაოდენობა არ უნდა იყოს 40%- ზე მეტი.

მუხლი 4. საბჭოს სტრუქტურა

1. საბჭოს მუშაობას ხელმძღვანელობს საბჭოს თავმჯდომარე.

2. საბჭოს თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში, მის უფლებამოსილებას ახორციელებს საბჭოს ერთ-ერთი წევრი, საბჭოს თავმჯდომარის გადაწყვეტილებით.

3. საბჭოს თავმჯდომარის მოწვევით საბჭოს მუშაობაში მონაწილეობა შეიძლება მიიღონ სხვადასხვა უწყების ხელმძღვანელმა პირებმა.

4. საბჭოს მდივანი უზრუნველყოფს:

ა) გენდერული თანასწორობის საბჭოს სხდომების ორგანიზებას;

ბ) საბჭოს წევრთა წინასწარ ინფორმირებას სხდომის ჩატარების ადგილის, თარიღის და დღის წესრიგის შესახებ;

გ) საბჭოს წევრთა რეგისტრაციას სხდომის დაწყებისას;

დ) სხდომის ოქმების და კორესპონდენციის წარმოებას;

ე) საბჭოს გადაწყვეტილებების შესრულების კონტროლს;

ვ) სოციალური მედიისა და საინფორმაციო პორტალებზე საბჭოს საქმიანობისა და გენდერული საკითხების გაშუქების ხელშეწყობას.

მუხლი 5. საბჭოს მუშაობის წესი

1. საბჭოს თავმჯდომარე იწვევს და წარმართავს საბჭოს სხდომებს, ამტკიცებს დღის წესრიგს და უძღვება საბჭოს საქმიანობას.

2. საბჭოს სხდომა მოიწვევა საჭიროებისამებრ, მაგრამ არანაკლებ 3 თვეში ერთხელ მაინც.

3. საბჭოს სხდომა ტარდება როგორც წესი ყოველი თვის პირველ ოთხშაბათს (ხოლო, თუ ოთხშაბათი არასამუშაო დღეა, მომდევნო სამუშაო დღეს).

4. საბჭოს სხდომა იწყება დღის - 16.00 საათზე, თუ სხდომის მოწვევის შესახებ სხვა დრო არ იქნა განსაზღვრული.

5. საბჭო იკრიბება საბჭოს თავმჯდომარის ან საბჭოს წევრთა ერთი მესამედის ინიციატივით.

6. საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტი.

7. საბჭოს სხდომაზე საკითხის გატანის უფლება აქვთ როგორც საბჭოს თავმჯდომარეს, ასევე საბჭოს წევრებს.

8. საბჭოს სხდომაზე გადაწყვეტილება მიიღება საბჭოს დამსწრე წევრთა უმრავლესობით. ხმების თანაბრად გაყოფის შემთხვევაში გადაწყვეტია საბჭოს თავმჯდომარის ხმა.

მუხლი 6. საბჭოს საქმიანობის ორგანიზაციულ-ტექნიკური უზრუნველყოფა

საბჭოს მუშაობის ორგანიზაციულ-ტექნიკურ უზრუნველყოფას ახორციელებს ქალქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატი.