

ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერს

ბატონ -----

განმცხადებელი:

(სახელი, გვარი)

მისამართი:

(რეგისტრაციის ან/და ფაქტიური)

საკონტაქტო:

(ტელეფონი / ელფოსტა / facebook)

პროგრამული და ფინანსური ანგარიში

ბატონო -----,

წარმოგიდგენთ, ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის 2021 წლის ბიუჯეტით დამტკიცებული ქვეპროგრამის „საერთაშორისო ფესტივალების მხარდაჭერა“ ფარგლებში, ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ფინანსური მხარდაჭერით განხორციელებული პროექტის „ “ პროგრამულ და ფინანსურ ანგარიშს (ფორმა 1; 2 თან ერთვის), ხარჯვისა და ვალდებულების დამადასტურებელ დოკუმენტაციასთან ერთად.

გთხოვთ, ერთის მხრივ, ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიასა (შემდგომში - „დაფინანსების გამცემი“) და მეორეს მხრივ (შემდგომში - “მიმღები“) შორის, მიმდინარე წლის ___ ___ გაფორმებული № ხელშეკრულების შესაბამისად, განახორციელოთ ფინანსური ანგარიშსწორება.

პატივისცემით,

განმცხადებლის ხელმოწერა:

თარიღი:

პროგრამული ანგარიში

1. პროექტის სახელწოდება:
2. დაწყების თარიღი:
3. დასრულების თარიღი:
4. პროექტის განხორციელების ხანგრძლივობა (დღე):
5. პროექტის ფარგლებში განხორციელებული აქტივობები (ჩამონათვალი დაურთეთ დანართის სახით):
6. პროექტში მონაწილე სუბიექტთა რაოდენობა:
7. პროექტის პარტნიორები / მხარდამჭერები (პარტნიორი / მხარდამჭერი - ოფიციალური, ტექნიკური, ინსტიტუციონალური, კორპორატიული თუ სხვა სტატუსით, არსებობის შემთხვევაში). მ.შ.:
 - 8.1 პარტნიორი ქვეყნის გარეთ (ფაქტიური რაოდენობა):
 - 8.2 პარტნიორი ქვეყნის შიგნით (ფაქტიური რაოდენობა):
8. მიუთითეთ დამსწრეთა / მაცურებელთა რაოდენობა (არსებობის შემთხვევაში / გაყიდული ბილეთების ან/და ფოტო მასალის და თითოეული აქტივობის მიხედვით, საერთო/ჯამური რაოდენობა. მათ შორის ვირტუალურ ფორმატში ან/და თუ აქტივობაზე დასწრება თავისუფალია და არ ხდება მაცურებელთა მოწვევა, მოსაწვევის ან ბილეთის მეშვეობით ჩაწერეთ მიახლოებითი რიცხვი, იხელმძღვანელებთ აუდიტორიასა და ღია სივრცეში ადგილების რაოდენობით ან მასშტაბით):
9. კონკრეტულად, რა შედეგებს მიაღწიეთ პროექტის განხორციელებით (დაასახელეთ / ჩამოთვალეთ):
10. თქვენი მოსაზრებები /კომენტარები / სურვილები / შენიშვნები პროექტთან დაკავშირებით (გთხოვთ, მოკლედ და ლაკონურად გამოხატოთ თქვენი მოსაზრებები, შეფასებები, კომენტარები, სურვილები თუ შენიშვნები (Sylfaen):
11. დამადასტურებელი დოკუმენტაცია - აუდიო, ვიდეო მასალა, სასურველია, პრეზენტაციის სახით (რომელშიც ასახული იქნება):
 - ინფორმაცია ჩატარებული აქტივობების შესახებ (ფოტოსურათები, ბმულები, TV / სოც. ქსელი / ვებგვერდი / Facebook / Twitter / სხვადასხვა მედიასაშუალებებში გამოქვეყნებული მასალები. ასევე, თუ იყო ნახსენები ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერია, როგორც აღნიშნული ღონისძიების მხარდამჭერი (ამ შემთხვევაში, მიეთითოს, სად და როგორ იყო ნახსენები - ეს იყო: ბანერი, სატელევიზიო ინტერვიუ და ა.შ.) და სხვა).
 - ბეჭდური პუბლიკაციები (არსებობის შემთხვევაში):
 - გამოქვეყნებული საგაზეთო სტატია (არსებობის შემთხვევაში)
 - TV ტრანსლიაცია / გადაცემა / სიუჟეტი (არსებობის შემთხვევაში):
 - სხვა მასალები.

შენიშვნა: აუდიო, ვიდეო მასალა ან/და პრეზენტაცია, სასურველია იყოს გამოქვეყნებული, პირად (Facebook / Twitter / სხვა) ან რომელიმე სხვა სოციალურ ქსელზე (ვებ-გვერდი / Facebook / Twitter / სხვა).

ვადასტურებ, რომ ზემოაღნიშნული ინფორმაცია შეესაბამება სინამდვილეს და საჭიროების შემთხვევაში, შემიძლია წარმოვადგინო სათანადო დამადასტურებელი დოკუმენტი.

განმცხადებლის ხელმოწერა:

თარიღი

ფინანსური ანგარიში

1. პროექტის მთლიანი ბიუჯეტი: ლარი
2. საკუთარი თანხა: ლარი
3. სხვა წყარო: ლარი
4. მერიიდან მიღებული დაფინანსება: ლარი
5. შემოსავალი (არსებობის შემთხვევაში): ლარი. მათ შორის:
 - 5.1 პროექტში მონაწილეობაზე საფასურის (გადასახადი/საწევრო/შესატანი/მონაწილეობის საფასური ან სხვა. არსებობის შემთხვევაში, მიუთითეთ სახეობა და ოდენობა): ლარი;
 - 5.2 პროექტის ღონისძიებაზე, აქტივობებზე, მათ შორის - მასტერკლასებზე, მაღალრეიტინგულ სანახაობით ღონისძიებებზე (ე.წ. „თოქ-შოუ“) თუ სხვა, დასწრების მიზნით ბილეთების რეალიზაციიდან შემოსული თანხა (არსებობის შემთხვევაში, მიუთითეთ ოდენობა): ლარი;
 - 5.3 პროექტში, რეკლამის განთავსებიდან შემოსული თანხა (არსებობის შემთხვევაში, მიუთითეთ ოდენობა): ლარი;
 - 5.4 სხვა შემოსავლები (არსებობის შემთხვევაში, მიუთითეთ ოდენობა): ლარი.
6. ფაქტობრივად გახარჯული თანხის ოდენობა: ლარი. მათ შორის:

№	დასახელება (სამუშაოების მომსახურების საქონლის	საცალო ღირებულება	რაოდენობა	თანხა	ხარჯის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია. მათ შორის: ზედნადები, ანგარიშვაქტურა, საგადახდო დავალება, ინვოისი, ხელშეკრულება, მიღება-ჩაბარების აქტი, უწყისი, სალარო შემოსავლისა და გასავლის ორდერი და სხვა). მიუთითეთ ხარჯის დამადასტურებელი დოკუმენტის ნომერი, თარიღი ან სხვა მნიშვნელოვანი და საჭირო მონაცემი.
	1.	2.	3.	4.	5.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

თანდართული დოკუმენტაცია: ფურცელი.

მე, ზემოაღნიშნული პროექტის ხელმძღვანელი (სახელი და გვარი), პირადი ნომერი № (ან წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი (სახელი და გვარი) პირადი ნომერი №) მოქმედი კანონმდებლობის წინაშე, პასუხისმგებელი ვარ პროგრამული და ფინანსური ანგარიშში (დანართი 3) მითითებული თანდართული ფორმით წარმოდგენილი პირველადი საბუღალტრო დოკუმენტაციის ასლების უტყუარობასა და სისწორეზე, რითაც დასტურდება პროექტის ბიუჯეტით გათვალისწინებული თანხების მიზნობრივი ხარჯი. ვამოწმებ, რომ აღნიშნული დოკუმენტების ორიგინალები ინახება ჩვენს ორგანიზაციაში, რასაც ვადასტურებ ხელმოწერით.

ვადასტურებ, რომ ზემოაღნიშნული ინფორმაცია შეესაბამება სინამდვილეს და საჭიროების შემთხვევაში, შემიძლია წარმოვადგინო სათანადო დამადასტურებელი დოკუმენტი.

განმცხადებლის ხელმოწერა:

თარიღი: